

Tarjetas de formación

Lección 1

1. Crear una celda de escritura
2. Cambiar una imagen
3. Editar una imagen
4. Mover una celda
5. Editar el diseño de cuadrícula
6. Cambiar el aspecto de celda
7. Crear celdas de salto
8. Celdas de chat y escritura

Lección 2

1. Introducir comandos
2. Listas de palabras
3. Añadir cuadrículas
4. Accesibilidad de celda
5. Añadir sonido a una celda
6. Configuración de cuentas
7. Enviar a Grid Player
8. Edición remota

Lección 3

1. Configuración - Paquete de cuadrículas
2. Configuración - Cuentas de correo electrónico
3. Configuración - Voz
4. Configuración - Ratón o ratón controlado con la cabeza
5. Configuración - Pantalla táctil
6. Configuración - Mirada
7. Configuración - Conmutador
8. Configuración - Teléfono móvil

Consejo

Visita nuestra página web www.thinksmartbox.com para acceder a vídeos de formación, guías y recibir soporte.



Atajos de teclado en modo edición

F11	-	Empezar/finalizar edición
<hr/>		
Ctrl + X	-	Cortar
Ctrl + C	-	Copiar
Ctrl + V	-	Pegar
Ctrl + Z	-	Deshacer
Ctrl + S	-	Guardar
Ctrl + A	-	Seleccionar todo
Ctrl + D	-	Quitar selección
Ctrl + P	-	Cambiar imagen de celda
Ctrl + J	-	Crear salto
Ctrl + F	-	Seguir salto
Ctrl + W	-	Crear celda de escritura
<hr/>		
Flechas	-	Navegar por las celdas (+ Mayús para seleccionar)
Intro	-	Crear celda
Insert	-	Añadir comando (o crear celda si está vacía)
Suprimir	-	Eliminar celda
<hr/>		
F1	-	Ayuda
F2	-	Cambiar etiqueta de celda
F3	-	Buscar imagen
F4	-	Editar imagen
F5	-	Quitar imagen
F10	-	Configuración
F12	-	Mostrar/Ocultar barra de menú en Grid Viewer
<hr/>		
Alt	-	Mostrar atajos de teclas para navegar por los menús desplegables